



# COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO

89023 CITTA' METROPOLITANA DI  
REGGIO DI CALABRIA

☎ 0966 906111 / 906103 - Fax no stop 0966 991461

Partita IVA 00276000809 - Codice Fiscale 94000460801

Mail [ufficiotecnico.laureana2017@gmail.com](mailto:ufficiotecnico.laureana2017@gmail.com) PEC [ufficiotecnico.laureanadiborrello@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.laureanadiborrello@asmepec.it)

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

Prot. n. 9738 del 14.11.2018

Prat. Ed. n. 31/2018

### Permesso di Costruire n. 18 del 14.11.2018

#### IL RESPONSABILE P.T.

**Vista** l'istanza della Sig.ra **ARCERI Rosaria**, nata a Laureana di Borrello (RC) il 02.02.1963, ed ivi residente in Via Padre Fiore n. 9, C.F. RCR RSR 63B42 E479C, acclarata al Protocollo Generale dell'Ente il 04.10.2018 al n. 8543, tendente ad ottenere il Permesso di Costruire per la *"Costruzione di una Edicola a due posti fuori nel Cimitero Comunale"*, individuata nel **Secondo Ampliamento, Posto W/21**, Pratica Edilizia n. 31/2018.

**Dato atto che** il Concessionario come sopra individuato ha titolo per la richiesta di che trattasi per **Atto di Concessione Cimiteriale** del 18.07.2018, protocollo in pari data n. 6374, Rep. U.T.C. n. 36/2018.

#### **Visti:**

- **gli atti tecnici e amministrativi** a corredo della Pratica Edilizia n. 31/2018, depositati in atti;
- **gli elaborati progettuali** presentati, firmati dal tecnico incaricato, Geom. CirilloAlberto, con studio tecnico in Laureana di Borrello (RC), allegati alla nota di richiesta sopra emarginata;
- **L'autocertificazione attestante** la rispondenza alle norme igienico-sanitarie nonché al vigente Regolamento di Polizia Mortuaria da parte del Tecnico Progettista, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii., depositata in atti.

#### **Dato atto che:**

- il manufatto da realizzarsi, seppur con struttura in cemento armato, non è soggetto al preventivo deposito presso l'ufficio regionale competente, rientrando lo stesso nella casistica delle opere

minori di cui alla Delibera di G.R. n. 330 del 22.07.2011 e ss.mm.ii., per come da certificazione del tecnico progettista depositata in atti;

- presso l'Ufficio Tecnico Comunale sono stati depositati i calcoli strutturali, le carpenterie con le relative relazioni specifiche.
- per la natura dell'opera la realizzazione della stessa non è soggetta a contributo di costruzione, ai sensi del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e ss.mm.ii.

**Vista** la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento dei Diritti di Segreteria, pari a €. 77,00 – Delibera del Commissario Straordinario n. 51 del 11.04.2017 - effettuato tramite versamento su conto corrente postale, per come da ricevuta postale n. VCYL 0071 P8 53/052 03 P 0012 del 06.10.2018, depositata in atti.

**Visti e richiamati:**

- il Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 60 del 20.04.2017;
- il Testo Unico Leggi Sanitarie, R.D. 27 luglio 1934, n. 1265;
- i Regolamenti Comunali afferenti in materia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n° 267 del 18/8/2000 e l'organizzazione comunale;
- il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii.

**Rilascia il presente**

**PERMESSO DI COSTRUIRE**

Alla Sig.ra **ARCERI Rosaria**, nata a Laureana di Borrello (RC) il 02.02.1963, ed ivi residente in Via Padre Fiore n. 9, C.F. RCR RSR 63B42 E479C, per la "*Costruzione di una Edicola a due posti fuori nel Cimitero Comunale*", individuata nel **Secondo Ampliamento, Posto W/21**, Pratica Edilizia n. 31/2018.

Il presente Permesso di Costruire è rilasciato ai sensi del comma 1 dell'art. 13 del D.P.R. 6 Giugno 2001 n. 380, sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di urbanistica, edilizia, d'igiene e di polizia locale, in conformità al progetto presentato ed approvato e secondo la perfetta regola d'arte, nonché delle condizioni, prescrizioni ed avvertenze di seguito riportate, e fatti salvi i diritti di terzi.

**Si dà atto che l'Impresa Esecutrice è stata nominata in questa sede**, con DURC regolare allegato agli atti, ed è individuata per come di seguito:

**LAURENDI ROCCO**, C.da Mantegna s.n.c., Candidoni (RC), C.F. LRN RCC 72P06 E479N, P.I. 03003020801.

**Direttore dei Lavori:** Geom. CIRILLO Alberto, C.F. CRL LRT 87T12 C710B, con studio in Laureana di Borrello (RC), Via Prolungamento Iannizzi s.n.c.

**Prima dell'inizio dei lavori, a cura del committente, deve essere richiesto l'assegno di linea allo scrivente Ufficio.**

Il presente Permesso di Costruire è rilasciato alle seguenti

### **PRESCRIZIONI**

**I lavori dovranno avere inizio entro sei mesi dal 18.07.2018 ed essere portati a termine, in modo che l'opera sia utilizzabile, entro due anni dalla stessa data PENA DECADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE E PERDITA DELLE SOMME (art. 5 della Concessione Cimiteriale), per come segue:**

**termine massimo inizio lavori: 18.01.2019**

**termine massimo fine lavori: 18.07.2020**

Il presente atto inoltre è sottoposto alle seguenti

### **CONDIZIONI GENERALI**

Non potranno apportarsi modificazioni al progetto assentito senza il preventivo Permesso di Costruire del Comune per come previsto dalla legge.

I lavori dovranno essere eseguiti nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza e di igiene del lavoro, applicando tutte le norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

**Prima di iniziare i lavori il titolare del Permesso di Costruire dovrà:**

Ottenere l'allineamento e l'esatta individuazione del suolo da occupare da delimitare con picchetti con la presenza del geometra comunale;

Comunicare l'inizio dei lavori al Comune;

Comunicare per iscritto al Comune la data di inizio dei lavori, il nome del Direttore dei Lavori e l'Impresa Costruttrice per come dettato dall'art. 2 comma 7 della L. R. n. 7/98;

Trasmettere il D.U.R.C. di cui al D.Lgs. 276/2003 (Legge Biagi), D.Lgs. N. 251/2004 e successive modificazioni e/o integrazioni.

**Durante l'esecuzione dei lavori il titolare del Permesso di Costruire dovrà:**

Assicurare la pubblica incolumità, ogni pericolo di danno a persone e a cose;

Fare attenere l'impresa assuntrice alle disposizioni normative vigenti nel Cimitero di Laureana di Borrello la cui vigilanza è demandata al Custode Cimiteriale, e agli orari previsti all'interno del Cimitero per l'esecuzione dei lavori.

**A fine lavori il titolare del Permesso di Costruire dovrà:**

Comunicare la data di ultimazione dei lavori e trasmettere al Comune il certificato di regolare esecuzione;

Lasciare i luoghi puliti da ogni materiale di risulta e decorosi; lo smaltimento degli inerti dovrà avvenire in apposito impianto autorizzato, per come disposto con l'Ordinanza n. 1495 del 3.7.2001 del Commissario delegato per l'emergenza ambientale nel territorio della Regione Calabria.

**Il manufatto cimiteriale non po**

**trà essere utilizzato se privo del certificato di regolare esecuzione.**

**Il presente Permesso di Costruire viene:**

**a) notificato** ad ogni effetto di legge con l'obbligo dell'osservanza delle condizioni, delle condizioni generali, delle prescrizioni e delle avvertenze cui è subordinata **alla Ditta richiedente e al Custode Cimiteriale.**

**b) pubblicato all'Albo online del Comune per quindici giorni consecutivi.**

Ai sensi della Legge 675/96, i dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per la definizione del presente procedimento.

Laureana di Borrello, lì 14.11.2018

Il Responsabile p.t. Ufficio Tecnico Comunale

*f.to Arch. Marilena Pelle*

*Originale firmato e custodito agli atti di questo Ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*

