



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO

89023 CITTA' METROPOLITANA DI
REGGIO DI CALABRIA

☎ 0966 906111 / 906103 - Fax no stop 0966 991461

Partita IVA 00276000809 - Codice Fiscale 94000460801

Mail ufficiotecnico.laureana1@gmail.com PEC ufficio tecnico.laureanadiborrello@asmepec.it

UFFICIO TECNICO COMUNALE

N. 05 Reg. U.T.C.
del 09.01.2019.

N. 25 Reg. Gen.
del 22.01.2019

OGGETTO: Gestione Raccolta, Trasporto e Conferimento RR.SS.UU.

Liquidazione MURACA S.r.l. Mese di Ottobre e Novembre 2018.

CIG: 7393030959

D E T E R M I N A Z I O N E **IL RESPONSABILE P.T. DELL'AREA TECNICA**

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi dell'Ente;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 16 del 15.02.2018, esecutiva, avente in oggetto "*Riorganizzazione della Macro Struttura Organizzativa – Mappa dei Servizi e attività assegnate alle Aree Funzionali dell'Ente*".
- l'atto di individuazione della Commissione Straordinaria, protocollo n. 5544 del 21.06.2018, e successivo contratto in pari data, con cui è stata nominata Responsabile p.t. dell'Area Tecnica l'Arch. Marilena Pelle di Bovalino (RC), ex art. 110 del T.U.E.L., a tempo pieno determinato fino al 31.12.2018.
- La Delibera della Commissione Straordinaria n. 127 del 20.12.2018 con cui è stata autorizzata la proroga del contratto del 21.06.2018 fino al termine della gestione commissariale.

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 11.08.2016 il Comune di Laureana di Borrello ha aderito alla costituzione della Comunità d'Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) prevista dalla Legge Regionale n. 14 del 07.08.2014 recante “*Riordino del Servizio di Gestione dei Rifiuti Solidi Urbani in Calabria*”, cui compete l’attuazione delle procedure di affidamento e di selezione del servizio agli operatori economici del settore;
- nelle more dell’entrata a regime del riordino regionale della gestione del servizio rifiuti, resta in capo ad ogni singolo Ente in tale periodo transitorio la procedura di affidamento del servizio fino all’attivazione dello stesso da parte della gestione associata delle rispettive Comunità d’ambito territoriali;
- nelle more del trasferimento della gestione del servizio di che trattasi all’A.T.O. Reggio Calabria e in esecuzione della direttiva regionale n. 150576 SIAR del 09.05.2016 - dall’Ufficio Tecnico è stato approntato il **Piano Comunale di Gestione Quinquennale dei Rifiuti**, approvato con Delibera di Commissione Straordinaria n. 06 del 01.02.2018 e con Delibera della Commissione Straordinaria n. 20 del 27.02.2018 è stato approvato il progetto relativo al Servizio di **Gestione Quinquennale Integrata dei Rifiuti Urbani – Assimilati e di Igiene Ambientale – Attivazione Differenziata col metodo porta a porta**, che prevede l’importo di € 2.335.221,00 oltre IVA.

Dato atto che:

- con Determina U.T.C. n. 40 del 27.02.2018, Reg. Gen. n. 63 del 27.07.2018, è stata adottata relativa determina a contrarre, ai sensi del comma 2, art. 32, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., per l’individuazione dell’operatore economico cui affidare il servizio di che trattasi;
- la gara è stata espletata presso la S.U.A.M. di Reggio Calabria;
- con Determina U.T.C. n. 118 del 24.07.2018, Reg. Gen. n. 265 del 03.08.2018, tale servizio è stato affidato alla prima in graduatoria, Ditta **MURACA S.r.l. con sede a Lametia Terme (CZ), Via delle Terme n. 181/b, C.F. e P.I. 03114000791**, che ha offerto il ribasso del 2,50%, per l’importo complessivo, al netto del ribasso d’sta e dell’IVA, pari a € **2.277.418,50**.

Richiamato il Contratto di Appalto del Servizio n. 1518 del 25.10.2018, registrato presso l’Ufficio Territoriale di Palmi, Serie 1T n. 2700 in data 13.11.2018, con decorrenza 01.10.2018 e fino al 30.09.2023, con la clausola risolutiva al subentro dell’A.T.O. di Reggio Calabria.

Considerato che la Ditta MURACA S.r.l., come sopra identificata, nell’ambito del contratto di che trattasi ha trasmesso le seguenti fatture elettroniche:

- a. **N. 210_18 del 31.10.2018**, in atti al n. 9497 del 07.11.2018, di complessivi € **30.800,00**, di cui € 28.000,00 di imponibile ed € 2.800,00 per IVA al 10%, afferente al mese di **Ottobre 2018** (*Allegato n. 1*);
- b. **N. 254_18 del 30.10.2018**, in atti al n. 10892 del 12.12.2018, di complessivi € **30.800,00**, di cui € 28.000,00 di imponibile ed € 2.800,00 per IVA al 10%, afferente al mese di **Novembre 2018** (*Allegato n. 2*)

Considerato che:

- Il servizio nel periodo di riferimento è stato correttamente espletato se si escludono singoli e momentanei disservizi che sono stati prontamente risolti, per come attestato dai formulari trasmessi e depositati in atti;

- La Ditta presenta un D.U.R.C. regolare (*Allegato 3*).

Dato atto che per il contratto di che trattasi questo Ufficio ha acquisito:

- Il CIG n. **7393030959**;
- La tracciabilità finanziaria (art. 3, legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.) depositata in atti.

Ritenuto di dover procedere in merito autorizzando – per quanto di competenza – il Responsabile dell’Ufficio Economico Finanziario all’emissione del relativo mandato a favore della Ditta creditrice, previo eventuali accertamenti presso l’Agenzia delle Entrate.

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi in calce al provvedimento, dai rispettivi Responsabili di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 49, comma 1, e n. 147 bis, comma 1, D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Visti:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., *Nuove Norme sul Procedimento Amministrativo*;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., *Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali*.
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. – *Nuovo Codice dei Contratti*

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1. Di dare atto** che il servizio di gestione della nettezza urbana relativo ai mesi di Ottobre e Novembre 2018 è stato regolarmente espletato dalla Ditta **MURACA S.r.l. con sede a Lametia Terme (CZ), Via delle Terme n. 181/b, C.F. e P.I. 03114000791.**
- 2. Di prendere atto** delle seguenti Fatture Elettroniche:
 - a. N. 210_18 del 31.10.2018**, in atti al n. 9497 del 07.11.2018, di complessivi € **30.800,00**, di cui € 28.000,00 di imponibile ed € 2.800,00 per IVA al 10%, afferente al mese di **Ottobre 2018** (*Allegato n. 1*);
 - b. N. 254_18 del 30.10.2018**, in atti al n. 10892 del 12.12.2018, di complessivi € **30.800,00**, di cui € 28.000,00 di imponibile ed € 2.800,00 per IVA al 10%, afferente al mese di **Novembre 2018** (*Allegato n. 2*).
- 3. Di dare atto** che:
 - Il servizio nel periodo di riferimento è stato correttamente espletato, per come attestato dai formulari trasmessi e depositati in atti;
 - La Ditta presenta un D.U.R.C. regolare (*Allegato 3*);
 - L’Ufficio per il presente contratto ha acquisito il CIG n. **7393030959** e la tracciabilità finanziaria.
- 4. Di autorizzare** – per le motivazioni sopra addotte e per quanto di competenza – il Responsabile dell’Ufficio Economico Finanziario all’emissione del relativo mandato a favore della Ditta creditrice, previo eventuali accertamenti presso l’Agenzia delle Entrate, imputando la spesa di

complessivi € **61.600,00**, di cui € **5.600,00** per IVA, sul **Cap. n. 1274, RR.PP. 2018, Imp. n. 319/2018**, sul conto dedicato indicato nella stessa fattura, tenendo conto di quanto statuito dall'art. 1, comma 629, lettera b), Legge n. 267 del 23.12.2014 (c.d. Split Payment).

- 5. Di trasmettere** il presente provvedimento al Segretario Comunale e - per quanto di competenza - al Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario.
- 6. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune.
- 7. Di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

APPONE

Il visto di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

Laureana di Borrello (RC), lì 09.01.2019

Il Responsabile p.t. Ufficio Tecnico Comunale
F.TO Arch. Marilena PELLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lvo 267 del 18/08/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della somma di € **61.600,00**, al **Cap. 1274, RR.PP. 2018, Imp. n. 319/2018**

Laureana di Borrello (RC), lì 22.01.2019

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
F.TO Dott.ssa Teresa RAO